

## Dagsorden Ældrerådet

**Dato og klokkeslæt:** 21. november 2024 kl. 13.00

**Sted:** Nakskov Sundhedscenter, Konferencen, Hoskiærsvvej 17, 4900 Nakskov

**Fraværende:**

**Mødeleder:** Karen Zubari

**Referent:** Nina Stangerup

---

### Indholdsfortegnelse:

1.	Godkendelse af dagsorden .....	2
2.	Orientering fra Brugerrådet Fælleskøkkenet .....	3
3.	Orientering fra Ældre & Sundhed .....	4
4.	HØRING – Godkendelse af tilsynspolitik 2025 .....	7
5.	HØRING – Godkendelse af kvalitetsstandard 2025. Personlig og praktisk hjælp, rehabilitering samt træning .....	8
6.	HØRING – Godkendelse af Kvalitetsstandard 2025. Forebyggende hjemmebesøg .....	9
7.	Tilsyn Fritvalgsområdet 2024 .....	10
8.	Tilsyn Plejecentre 2024 .....	11
9.	Takster for kost m.m. 2025, ældreområdet .....	12
10.	Nattevagtsdækning på kommunens fire små plejecentre .....	13
11.	Godkendelse af ny Sundhedspolitik .....	14
12.	Ansøgning om tilskud til aktivering af Hjerteassistenter .....	15
13.	Danske Ældreråd og statsstøtte .....	16
14.	Vedtægter for Lolland Ældreråd .....	17
15.	Ældrerådvalg .....	18
16.	Orientering fra Regionsældrerådet .....	19
17.	Tilsyn siden sidst .....	20
18.	Orientering fra Ældrerådets kontaktpersoner på plejehjemmene .....	21
19.	Evaluerings af diverse aktiviteter siden sidst .....	22
20.	Meddelelser fra formand/næstformand .....	23
21.	Eventuelt .....	24
22.	Kommunikation fra mødet .....	25

## **1. Godkendelse af dagsorden**

### **Sagsfremstilling:**

Godkendelse af dagsorden for Ældrerådets møde.

Anne vælger den sang, vi synger efter pausen.

### **Beslutning:**

## **2. Orientering fra Brugerrådet Fælleskøkkenet**

### **Sagsfremstilling:**

Ældrerådets medlemmer af Brugerrådet – Fælleskøkkenet I/S orienterer om sidste nyt og evt. afholdte møder.

Mødereferater fra Brugerrådets møder kan hentes på [Fælleskøkkenets hjemmeside](#).

Hvad angår konkurrenceudsættelse af Fælleskøkkenet henvises til ÆOS-udvalgets referat af møde den 13. nov. 2024 pkt. 10, som kan hentes på [kommunens hjemmeside](#).

Ældrerådet har under dette punkt besøg af Henrik Jacobsen fra Fælleskøkkenet, som vil fortælle om, hvordan menuer bliver lavet, dvs. logistikken i processen.

### **Beslutning:**

### 3. Orientering fra Ældre & Sundhed

#### Sagsfremstilling:

Ældrechefen orienterer om nyt fra Ældre & Sundhed.

Inden mødet fremsendte ældrerådsformanden flg. spørgsmål til ældrechefen:

- 1. Rammebevilling:** Jeg hører, at det faktisk er et problem med ægtefællelejlighederne, når rammebevillingen til vores plejehjem går efter antal lejligheder, og at spørgsmålet er taget op på højere plan. Bliver der p.t. arbejdet på at finde en løsning?
- 2. 2 nye medarbejdere på FrivilligCentret:** Det viser sig, at FrivilligCentret får 800.000 kr. til ansættelse af de to nye.
  - Hvordan vurderer man, at 800.000 kr. vil være nok til to kvalificerede medarbejdere, inkl. kørepenge, feriepenge etc.?
  - Besparelsen blev ellers i budgettet sat til 600.000 kr. i 2025 baseret på, at de 1,2 mio. blev nedsat til 600.000 kr. pga. ansættelsen af de to. Nu går der så i stedet 800.000 kr. til formålet. Betyder det, at besparelsen ved at sløjfe de fire stillinger og oprette de to nye kun blev til 400.000 kr. i realiteten?
  - Er det SAU-udvalget eller ÆOS-udvalget, der står for de to nye medarbejdere? Og hvis budget hører de 400.000 så til?
  - Er det rigtigt, som man hører, at frivillige på de åbne centre nu skal oprette foreninger for fortsat at kunne få lov til at mødes på centrene?
- 3. Pulje 80.000:** Det siges, at teamlederne har fået officiel udmelding om, at hvert kommunalt plejehjem også i 2025 får 80.000 kr. til aktiviteter. Den udmelding er ikke kommet til Ældrerådet. Kan du bekræfte det?
- 4. Hjælpemidler:** På ældrerådsmødet 05.10.2023 pkt. 4 nævnte du, at I ser med interesse på muligheden for, at borgerne får nem adgang til visse hjælpemidler uden visitation. Blev det gennemført? Kan du i givet fald give et link til det sted på lolland.dk, hvor borgerne kan læse om muligheden?
- 5. Fritidsjobbere:** Det siges, at fritidsjobberne er lige på trapperne, og at der mangler den sidste afklaring med FOA. Kan du bekræfte det? Det siges også, at det vist bliver allerede fra 14 år. Er det rigtigt, og skal der så indhentes børneattester på kollegerne?
- 6. Tilsyn:**
  - Rapport over kommunalt plejeboligtilsyn er offentliggjort på [kommunens hjemmeside](#). Men der føres også kommunalt tilsyn med dokumentation. Den rapport indeholder dog borgeres cpr-nr. og offentliggøres derfor ikke. Var det ikke muligt at rense den rapport for personfølsomme data og også lægge den på nettet?
  - Tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed: På [kommunens hjemmeside](#) mangler der rapporter fra Margretecentret, Skovcentret og Sandby. Disse er udført siden den sidste rapport, der står anført fra Bøgelunden. Se [Styrelsens hjemmeside](#).
- 7. Puljer:** Der er 3 puljer, som jeg gerne vil vide, om Lolland Kommune ansøger eller har ansøgt om del i, og om der i givet fald er givet penge:
  - 15,39 mio. kr. 2024-2027 til at forebygge, opspore og afhjælpe ensomhed og mistrivsel: [Link](#).
  - 12,4 mio. kr. til at understøtte initiativer mellem plejehjem og lokalsamfund, der sætter borgeren i centrum: [Link](#).
  - 11 mio. kr. til udbredelse af livshistorieteknologi til mennesker m. demens: [Link](#).

Lovforslag til den kommende ældrereform blev torsdag d. 7. nov. 2024 fremsat i Folketinget og kan læses på [Folketingets hjemmeside](#). Mediet Seniormonitor (som Ældrerådet p.t. har prøveabonnement på) gennemgår forslaget. Hvad er ældrechefens kommentarer til lovforslaget?

Seniormonitor skriver 8. nov. 2024:

### **CITAT**

Her er de væsentligste ændringer:

- Det er via opdeling i to særskilte kapitler blevet tydeliggjort i lovforslaget, hvad der er pårørendes og civilsamfundets opgaver, og hvad der er kommunens opgaver. Ifølge høringsnotatet skal det »medvirke til at tydeliggøre, at den frivillige indsats ikke skal erstatte den kommunale serviceforpligtigelse.«
- Der er blevet tydeliggjort, hvordan samarbejdet mellem ældreplejen og civilsamfundet skal være. Blandt andet står der nu, at samspillet skal ske med respekt for, at de frivillige kan noget andet i forhold til de ældre end de ansatte. Eksempelvis kan frivillige nemmere indgå i en ligeværdig relation.
- Det er nu blevet uddybet, hvad man skal forstå ved noget helt centrale begreber. Det gælder blandt andet: Kontinuitet, helhedsorienteret indsats, tværfaglighed, nedsat fysisk, psykisk eller social funktionsevne, forebyggende, rehabiliterende og vedligeholdende sigt.
- I det lovforslag, som blev sendt i høring, var der lagt op til, at private leverandører først med virkning fra den 1. januar 2027 skulle være i stand til som én virksomhed at levere alle elementer i helhedspleje – altså levere hele pakken til ældre med praktisk hjælp, personlig pleje, sygepleje og rehabilitering. Den tid til omstilling af hele den private plejesektor er væk i det endelige lovforslag. Nu skal de private virksomheder kunne klare hele pleje-paletten fra 1. juli, 2025.

### Lokalplejehjem

Lokalplejehjem er en helt ny konstellation, som vil indgå i den kommende ældrereform. Lovforslagene i forhold til lokalplejehjem er dog blevet ændret på baggrund af hørings svar.

Her er de væsentligste ændringer:

- Aktieselskaber, som driver lokalplejehjem, kan etableres af en eller flere kommunalbestyrelser alene eller i forening.
- Lokalplejehjem skal levere hjælp og støtte efter ældreloven eller lov om social service.
- Det kommunale aktieselskab udfører opgaver, som er en del af den offentlige forvaltning.
- Bestyrelsen for det kommunale aktieselskab skal sikre, at ansatte på lokalplejehjem har løn- og arbejdsvilkår »mindst svarende til, hvad der fremgår af landsdækkende kollektive overenskomster, der er indgået af de på det pågældende faglige område mest repræsentative arbejdsmarkedsparter.«
- En kommune, som ejer eller er medejer af et aktieselskab, der driver lokalplejehjem, kan modtage og anvende det overskud, selskabet får.
- De kommunale ejere skal sikre sig, at generalforsamlingen udpeger formanden og en eventuel næstformand for bestyrelsen.

### Ældretilsyn

Lov om Ældretilsyn er lovgivningen om en ny form for tilsyn, der skal erstatte de 98 kommunale ældretilsyn, der findes i dag. Det er en lov, der skal sikre kvalitet i helhedsplejen gennem 'læringsorienteret dialog.'

Nogle af de ændringer, der er foretaget, siden lovudkastet blev fremsat, er følgende:

- En del af ældretilsynet handler om, at der indføres en ny Ældrelinje. Her kan man henvende sig om bekymrende forhold i en plejeenhed. I lovforslaget fremgår, som noget nyt, at der i første omgang så vidt muligt »rettes henvendelse til plejeenheden eller en ansvarlig myndighed,« inden henvendelse til Ældrelinjen.
- Der skal gælde en absolut beskyttelse af den person, som henvender sig i form af et forbud mod at videregive oplysninger til plejeenheden eller andre om vedkommendes identitet.
- Der er blevet tilføjet i lovforslaget, at plejeenheden i forbindelse med opstartsmøde skal oplyse om Ældrelinjen, når en borger visiteres til et pleje- og omsorgsforløb på stedet. Det er desuden blevet præciseret, at kendskabet til Ældrelinjen skal sikres, for eksempel via ældretilsynets hjemmesider. Den skal desuden være brugervenlig ved mulighed for telefonopkald eller via mail og kontaktformular.
- Ældreministeren – som noget nyt – forventes at fastsætte krav om indberetning af oplysninger til Plejeoversigten, som kan give en indikation af kvaliteten hos både private og kommunale plejehjems- og plejeleverandørers kvalitet.
- Der har været en del kritik af, at der fremover skal være tilsyn hvert femte år. Det fastholder ministeriet dog blandt andet med en begrundelse om, at ældretilsynet ikke skal belaste plejeenhederne mere, end hvad nødvendigt er, så indsatsen rettes mod de enheder, hvor udfordringerne er, og ressourcerne kan anvendes mest optimalt.

Lov om friplejeboliger

En ny lov om friplejeboliger er også en del af ny lovgivning på ældreområdet. Det indebærer blandt andet, at rammen for støtte til opførelse af friplejeboliger forhøjes fra 225 til 400 boliger om året.

I forhold til lovudkastet til en ny lov om friplejeboliger er antallet af byer, der kan få statsgaranti på lån til etablering af friplejeboliger, reduceret:

Oprindeligt fremgik det, at områder uden for de 15 største byer kunne få statsgaranti på 100 procent af lånet til etablering af friplejeboliger. Den afgrænsning var for bred, fremgår det af høringsnotatet. Afgrænsningen er nu ændret til, »land- og oplandskommuner efter Danmarks Statistiks definition, dog ikke byer med mere end 20.000 indbyggere.«

**CITAT SLUT**

**Beslutning:**

#### **4. HØRING – Godkendelse af tilsynspolitik 2025**

27.00.00-P22-1-24

##### **Sagsresumé fra ÆOS-udvalgets møde d. 13. nov. 2024 pkt. 5**

Kommunerne er jævnfør Servicelovens § 151c forpligtet til at udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for alle tilbud efter § 83 (personlig og praktisk hjælp), som er omfattet af fritvalg af leverandør. Kommunen skal beskrive kommunens procedurer for tilsyn med personlig pleje, praktisk hjælp samt madservice, samt procedure for opfølgning på tilsynet.

Kommunen skal mindst en gang årligt følge op på tilsynspolitikken samt foretage evt. justeringer.

I henhold til intentioner i den nye Ældrelov er det muligt at tilsynspolitik for 2025 bliver den sidste, idet de foreløbige meldinger er at diverse tilsyn vil blive sammenkørt i fremtiden.

##### **Sagsfremstilling Ældrerådets møde d. 21. nov. 2024**

Sagsfremstilling, beslutning, bilag etc. fremgår af referatet af ÆOS-udvalgets møde d. 13. nov. 2024 pkt. 5, som kan hentes på [kommunens hjemmeside](#).

Ældrerådet har modtaget sagen i høring og udarbejder hørings svar.

##### **Beslutning:**

## **5. HØRING – Godkendelse af kvalitetsstandard 2025. Personlig og praktisk hjælp, rehabilitering samt træning**

27.00.00-P22-4-24

### **Sagsresumé fra ÆOS-udvalgets møde d. 13. nov. 2024 pkt. 6**

I henhold til § 1 i bekendtgørelse om kvalitetsstandarder, skal Byrådet mindst én gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for personlig og praktisk hjælp, rehabiliteringsforløb samt kommunal genoptræning og vedligeholdelsestræning.

I denne sag præsenteres Kvalitetsstandarden for 2025 på områderne Personlig og praktisk hjælp, rehabilitering, afløsning/aflastning samt træning efter Lov om Social Service §§ 83a, 83, 84 og 86.

### **Sagsfremstilling til Ældrerådets møde d. 21. nov. 2024**

Sagsfremstilling, beslutning, bilag etc. fremgår af referatet af ÆOS-udvalgets møde d. 13. nov. 2024 pkt. 6, som kan hentes på [kommunens hjemmeside](#).

Ældrerådet har modtaget sagen i høring og udarbejder høringssvar.

### **Beslutning:**



## **6. HØRING – Godkendelse af Kvalitetsstandard 2025. Forebyggende hjemmebesøg**

### **Sagsfremstilling:**

På dagsordenen for ÆOS-udvalgets møde i december 2024 kommer godkendelse af kvalitetsstandard 2025 for de forebyggende hjemmebesøg. Der bliver udelukkende foretaget en konsekvensrettelse, idet der i opremsningen på side 3 under overskriften "Tilrettelægning af indsats i forhold til de særlige risikogrupper" nu er fjernet dotten "frivillighedskoordinatorerne i åbne aktivitets- og træningscentre".

Ældrerådet har fået kvalitetsstandardens tilsendt i høring forud for udvalgets behandling i december.

Ældrerådet udarbejder høringssvar.

### **Beslutning:**

### **Bilag:**

- Bilag 1: Kvalitetsstandard 2025 - Hjemmebesøg

## **7. Tilsyn Fritvalgsområdet 2024**

27.00.00-P22-2-24

### **Sagsresumé fra ÆOS-udvalgets møde d. 13. nov. 2024 pkt. 3**

Lovgrundlaget for tilsyn er udmøntet i servicelovens § 151. Her fremgår det, at kommunen har pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83 a og 86, løses i overensstemmelse med de afgørelser kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser, og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder jf. § 139.

I denne sag præsenteres Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget for tilsynsrapporten 2023 udført på fritvalgsområdet.

### **Sagsfremstilling til Ældrerådets møde d. 21. nov. 2024**

Sagsfremstilling, beslutning, bilag etc. fremgår af referatet af ÆOS-udvalgets møde d. 13. nov. 2024 pkt. 3, som kan hentes på [kommunens hjemmeside](#).

Ældrerådet har modtaget sagen til orientering.

### **Beslutning:**

## **8. Tilsyn Plejecentre 2024**

27.00.00-P22-3-24

### **Sagsresumé fra ÆOS-udvalgets møde d. 13. nov. 2024 pkt. 4**

Lovgrundlaget for tilsyn er beskrevet i servicelovens § 151 hvoraf det fremgår, at kommunen har pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83a og 86 løses, i overensstemmelse med de afgørelser kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser, og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder jf. § 139.

I denne sag præsenteres Ældre,- Omsorgs- og Sundhedsudvalget for fremgangsmåde og fund i forbindelse med tilsyn på plejecentrene beliggende i Lolland Kommune.

### **Sagsfremstilling til Ældrerådets møde d. 21. nov. 2024**

Sagsfremstilling, beslutning, bilag etc. fremgår af referatet af ÆOS-udvalgets møde d. 13. nov. 2024 pkt. 4, som kan hentes på [kommunens hjemmeside](#).

Ældrerådet har modtaget sagen til orientering.

Som nævnt under pkt. 3, Orientering fra Ældre & Sundhed, har Ældrerådet forespurgt ældrechefen om muligheden for, at også resultatet af dokumentationstilsynet kan blive offentliggjort, som det er tilfældet med plejeboligtilsynet.

### **Beslutning:**

## **9. Takster for kost m.m. 2025, ældreområdet**

27.03.00-S55-1-24

### **Sagsresumé fra ÆOS-udvalgets møde d. 13. nov. 2024 pkt. 7**

Der forelægges forslag til takster for 2025, vedrørende kost mm. på Ældre - Omsorgs- og Sundhedsudvalgets område.

### **Sagsfremstilling til Ældrerådets møde d. 21. nov. 2024**

Sagsfremstilling, beslutning, bilag etc. fremgår af referatet af ÆOS-udvalgets møde d. 13. nov. 2024 pkt. 7, som kan hentes på [kommunens hjemmeside](#).

Ældrerådet har modtaget sagen til orientering.

### **Beslutning:**

## **10. Nattevagtsdækning på kommunens fire små plejecentre**

00.22.04-A00-3-22

### **Sagsresumé fra ÆOS-udvalgets møde d. 13. nov. 2024 pkt. 7**

Sagen omhandler stillingtagen til opnormering af nattevagtsdækningen på kommunens fire små plejecentre, det drejer sig om Sandby Ældrecenter, Bøgelunden, Rønnebærparken og Stokkemarke plejecenter. De fire plejecentre har i dag én nattevagt. Med afsæt i påbud fra Arbejdstilsynet på det ene af de små plejecentre i relation til risici ved alene arbejde, er det vurderingen at der skal opnormeres således at der er to på arbejde på det enkelte plejecenter, om natten.

### **Sagsfremstilling til Ældrerådets møde d. 21. nov. 2024**

Sagsfremstilling, beslutning, bilag etc. fremgår af referatet af ÆOS-udvalgets møde d. 13. nov. 2024 pkt. 8, som kan hentes på [kommunens hjemmeside](#).

Formandskabet har sat sagen på dagsordenen til orientering for Ældrerådet.

### **Beslutning:**

## **11. Godkendelse af ny Sundhedspolitik**

29.30.04-P22-1-24

### **Historik fra ÆOS-udvalgets møde d. 13. nov. 2024 pkt. 9**

Med baggrund i Budgetforlig 2023 skulle der udarbejdes en ny og bred sundhedspolitik.

Processen blev initieret af Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget samt Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget, som i samarbejde med de øvrige udvalg har arbejdet for en bred sundhedspolitik, der kan udmøntes inden for kommunens kerneopgaver, og de rammer der er til rådighed

### **Følgende temaer indgår i sundhedspolitikken**

Foreningsliv – fællesskab, aktivitet og bevægelse

Eksisterende tilbud – synliggørelse, kommunikation og formidling

Mental trivsel og fællesskaber

Strukturer og rammer

Kost og ernæring – sunde valg

Sundhedsområdet og sundhedsvæsenet – bedre og lige adgang

Temaerne udspringer af den dialog som Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalgets samt Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalgets formænd havde med øvrige udvalg og råd i løbet af foråret 2023.

Den nye sundhedspolitik har været behandlet på Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalgets samt Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalgets møde hhv. 11. og 12. juni 2024.

Her blev det besluttet at sundhedspolitikken skulle sendes i høring i alle udvalg og råd i perioden frem til 30. september 2024.

### **Sagsresumé fra ÆOS-udvalgets møde d. 13. nov. 2024 pkt. 9**

Den endelige Sundhedspolitik med de tilføjede ændringer fra høringssvarene indstilles godkendt af Fritids-, Kultur- og Folkesundhedsudvalget samt Ældre-, Omsorgs- og Sundhedsudvalget og sendes dernæst videre til godkendelse i Økonomi- og Erhvervsudvalget samt Byrådet.

### **Sagsfremstilling til Ældrerådets møde d. 21. nov. 2024**

Sagsfremstilling, beslutning, bilag etc. fremgår af referatet af ÆOS-udvalgets møde d. 13. nov. 2024 pkt. 9, som kan hentes på [kommunens hjemmeside](#). Ældrerådet afgav høringssvar til Sundhedspolitikken den 12. sept. 2024.

Formandskabet har sat sagen på dagsordenen til orientering for Ældrerådet.

### **Beslutning:**

## **12. Ansøgning om tilskud til aktivering af Hjerteassistenter**

18.15.05-Ø40-3-24

### **Sagsresumé fra FKF-udvalgets møde d. 14. nov. 2024 pkt. 6**

Udvalget skal behandle en ansøgning fra foreningen 'HjertePlus - Foreningen Hjerteassistenter' der søger om tilskud til hertestartere som led i et forsøg på at redde flere patienter fra hjertestop i kommunens landområder.

### **Sagsfremstilling til Ældrerådets møde d. 21. nov. 2024**

Sagsfremstilling, beslutning, bilag etc. fremgår af referatet af FKF-udvalgets møde d. 14. nov. 2024 pkt. 6, som kan hentes på [kommunens hjemmeside](#).

Formandskabet har sat sagen på dagsordenen til orientering for Ældrerådet.

### **Beslutning:**

### **13. Danske Ældreråd og statsstøtte**

#### **Sagsfremstilling:**

Forslaget til Finanslov 2025 indebærer, at det hidtidige driftstilskud til Danske Ældreråd på 2,4 mio. kr./år bortfalder. I stedet forhøjes bloktilskuddene til kommunerne, og 2,4 mio. kr. øremærkes Ældrerådene. Ældreministeren har svaret formændene for de lokale Ældreråd, at hun mener at have fundet en model, der samtidig understøtter det lokale demokrati, og som ikke vil medføre statslige årsværk. Det samme skrev Ældreministeren til Lolland Ældreråd den 7. nov. 2024 som svar på henvendelse fra rådet stilet til ministeren.

Den 7. nov. 2024 svarede Ældreministeren desuden på et spørgsmål fra Folketingets Ældreudvalg om, hvordan hun kan være sikker på, at midlerne fra bloktilskuddet automatisk tilgår Danske Ældreråd. Det fremgår af svaret, at finansloven lægger op til varigt at øremærke 2,4 mio. kr. årligt til de lokale ældreråd. For at sikre, at pengene også bliver prioriteret til de lokale ældreråd, har regeringen sammen med KL aftalt at udarbejde et forståelsespapir, der vil udgøre rammen for udmøntningen af midlerne lokalt.

Teksten i forståelsespapiret er i skrivende stund endnu ikke meldt ud.

Anne og Karen deltager i møde i Danske Ældreråd den 5. dec. 2024, hvor der forventes mere nyt om ordningen, inkl. fordelingsnøgle kommunerne imellem.

#### **Beslutning:**



## **14. Vedtægter for Lolland Ældreråd**

### **Sagsfremstilling:**

Ældrerådet havde revision af vedtægter på dagsordenen den 23. nov. 2023. Vedtægterne kom dog ikke videre, idet ældrechefen afventede stillingtagen til evt. anskaffelse af nyt programmel til at understøtte fremtidige ældrerådsvalg, samt beslutning om valgform. Nu er beslutning truffet ang. fremtidige ældrerådsvalg.

Ældrerådet har derfor givet vedtægterne en fornyet gennemgang og rettet dem til, belært af erfaringerne indhentet undervejs i rådets arbejde.

### **Indstilling:**

Formandskabet indstiller, at rådet drøfter udkast til vedtægter, bilag 1. Herunder om Ældrerådet fra og med næste valgperiode fortsat skal bestå af elleve medlemmer eller evt. reduceres, eksempelvis til ni.

### **Beslutning:**

### **Bilag:**

- Bilag 1: Udkast til reviderede vedtægter for Lolland Ældreråd.

## **15. Ældrerådsvalg**

### **Sagsfremstilling:**

Anne, Nina, Hanne, Tom og Karen deltog i Danske Ældreråds temadag om ældrerådsvalg d. 30. okt. 2024. Valgbestyrelsen (Thomas de Richelieu, Anne, Nina og Karen) holder arbejdsmøde 21. nov. inden ældrerådsmødet. Temadagen evalueres, og valgbestyrelsen orienterer om status efter arbejdsmødet.

### **Beslutning:**

## **16. Orientering fra Regionsældrerådet**

### **Sagsfremstilling:**

Lolland Ældreråd er repræsenteret i Regionsældrerådet for Region Sjælland med to repræsentanter og en suppleant. Nina Stangerup sidder desuden i Forretningsudvalget. Briefing om afholdte møder etc. siden sidst.

Seneste møde var 7. nov. 2024.

### **Beslutning:**

## **17. Tilsyn siden sidst**

### **Sagsfremstilling:**

Ældrerådet skal ifølge rådets vedtægter orienteres om indholdet i tilsynsrapporter fra det kommunale tilsyn og fra Styrelsen for Patientsikkerheds risikobaserede tilsyn. Det kommunale tilsyn orienteres Ældrerådet om en gang årligt, typisk i november.

Hvad det kommunale tilsyn angår, henvises til pkt. 7 og 8 i denne dagsorden.

Styrelsen har iflg. deres [hjemmeside](#) foretaget tilsyn hos læge Lyng Munch, Nakskov. Konklusionen var, at der var mindre problemer af betydning for patientsikkerheden. Der blev derfor givet henstilling vedr. målepunktet "Journalgennemgang med henblik på vurdering af behandling med antipsykotika til patienter med demenssygdom."

### **Beslutning:**

## **18. Orientering fra Ældrerådets kontaktpersoner på plejehjemmene**

### **Sagsfremstilling:**

Ældrerådets medlemmer er hver især kontaktperson til et plejehjem i kommunen. Samtidig er kontaktpersonen mødeleder for plejehjemmets Kontaktudvalg. Nyt siden sidst, besøg, arrangementer, kontaktudvalgsmøder etc. gennemgås.

### **Indstilling:**

Ældrerådsformanden indstiller under dette punkt til en drøftelse af beboerdemokratiet på de kommunale plejehjem. Afdelingsbestyrelser er i almene boligforeninger en garanti for, at beboernes stemme bliver hørt. På plejehjemmene er beboerne sjældent i stand til at sidde i en afdelingsbestyrelse med det arbejde, en sådan post medfører. Kunne vi finde en model, hvor der drages nytte af Kontaktudvalgene for derved at sikre, at beboerne får det indblik og den medbestemmelse over for udlejer, som de er berettigede til?

### **Beslutning:**

## **19. Evaluering af diverse aktiviteter siden sidst**

### **Sagsfremstilling:**

Siden sidste møde har Ældrerådet deltaget i diverse møder og arrangementer. Deltagerne evaluerer udbytte og forløb. Det drejer sig om:

23. okt. Prisgalla

29. okt. Foredraget "Et værdigt liv med demens"

30. okt. Temadag Ældrerådsvalg

11. nov. Besøg på SOSU-Skolen

11. nov. Borgermøde "Den sidste tid" Maribo

12. nov. Borgermøde "Den sidste tid" Nakskov

12. nov. Dialogdag 2024 Maribo

### **Beslutning:**

## 20. Meddelelser fra formand/næstformand

### Sagsfremstilling:

Ældrerådets formand og næstformand orienterer om nyt siden sidst.

Herunder:

- Seniormonitor: Ældrerådets medlemmer fik d. 31. okt. prøveadgang hver især til og med 1. dec. 2024 til [Seniormonitor](#), hvorefter adgangen udløber automatisk. Abonnement derefter vil typisk koste 1.250 kr./kvt. for 1 bruger, og for 2 brugere vil adgang i alt koste 1.500 kr./kvt. Ældrerådet evaluerer prøveperioden.
- [Digitaliseringsstyrelsen](#) meddeler den 6. nov. 2024: "I dag lanceres en ny hjælpefunktion til Digital Post. Borgerne kan nu skrive og besvare Digital Post til det offentlige på vegne af et familiemedlem eller andre nærtstående. Ny funktion i Digital post skal give hjælp til borgere, der har svært ved selv at kontakte offentlige myndigheder via Digital Post. Med adgangen til at skrive på vegne af andre kan pårørende besvare eller oprette meddelelser til det offentlige og hjælpe deres nære i den digitale kontakt med eksempelvis hospitaler eller kommuner. Skriveadgangen er et supplement til læseadgang. I dag har 250.000 borgere givet pårørende eller andre hjælpere en læseadgang, så de kan få hjælp til at læse deres Digital Post fra det offentlige. Med den nye læse- og skriveadgang bliver det muligt at læse meddelelser på vegne af en anden fra eksempelvis kommunen, hospitalerne eller andre offentlige myndigheder samt at besvare den modtagne post eller skrive ny post på vegne af en anden."
- Ældrerådet sørgede for, at der ved byvandringen i Maribo i projekt "Strategisk bymidteplan" deltog seks borgere fra byen i den ønskede aldersgruppe. Borgerne fremkom med mange gode forslag, som vil indgå i det videre arbejde.
- Foredragsholder Hanne Faldborg, Ferritslev, har fremsendt tilbud på foredrag til specialprisen 5.800 kr. Hun udgav bogen "Den 3. alder – Gør den til livets bedste" i 2022. Se [hjemmesiden](#). Mulighed til borgermøde i 2025?
- Ældrerådets julefrokost.
- På næste møde i december sætter vi forslag til Ældrerådets budget for 2025 på dagsordenen. Ligeledes udkast til Ældrerådets Årsberetning 2024.

### Beslutning:

## **21. Eventuelt**

### **Sagsfremstilling:**

Ordet er frit.

### **Bilag:**

- Bilag 1: Årshjul 2024 for Lolland Ældreråd.
- Bilag 2: Ledige pleje- og ældreboliger pr. d. 31. oktober 2024



## **22. Kommunikation fra mødet**

### **Sagsfremstilling:**

Ældrerådet drøfter, hvad rådet ønsker kommunikeret videre til samarbejdspartnere og pressen.

### **Beslutning:**

# Kvalitetsstandard

Forebyggende hjemmebesøg  
efter Servicelovens § 79A

Gældende for 2025

Politisk godkendt d.





## Lovgrundlag

### Lov om Social Service:

**§ 79 a.** Kommunalbestyrelsen skal tilbyde mindst ét årligt forebyggende hjemmebesøg til alle borgere, der er fyldt 82 år, og som bor i kommunen, jf. dog stk. 2 og 3.

**Stk. 2.** Kommunalbestyrelsen skal tilbyde ét forebyggende hjemmebesøg til alle borgere, som bor i kommunen, i deres fyldte 75. år og deres fyldte 80. år.

**Stk. 3.** Kommunalbestyrelsen skal tilbyde et forebyggende hjemmebesøg til alle borgere, som bor alene i kommunen, i deres fyldte 70. år.

**Stk. 4.** Kommunalbestyrelsen skal tilbyde forebyggende hjemmebesøg efter behov til borgere i alderen 65 år til 81 år, som er i særlig risiko for at få nedsat social, psykisk eller fysisk funktionsevne, og som bor i kommunen

**Stk. 5.** Kommunalbestyrelsen tilrettelægger besøgene efter behov, jf. dog stk. 1 -3.

**Stk. 6.** Kommunalbestyrelsen kan vælge at undtage de borgere, som modtager både personlig pleje og praktisk hjælp efter § 83, fra ordningen om forebyggende hjemmebesøg.

**Stk. 7.** Sundheds- og ældreministeren kan fastsætte regler om de kommunale forpligtelser efter stk. 1-6, herunder om samordning med andre generelle kommunale forebyggende og aktiverende foranstaltninger og om andre måder at gennemføre det forebyggende hjemmebesøg på end ved besøg i hjemmet.

## Målgruppe

Borgere som bor i Lolland Kommune, og som ikke modtager både personlig og praktisk hjælp eller bor i plejebolig er målgruppe for forebyggende hjemmebesøg efter følgende alderskriterier:

- Enlige borgere i deres fyldte 70. år
- Borgere i deres fyldte 75. år og fyldte 80. år
- Borgere på 82 år og ældre mindst én gang årligt
- Borgere fra 65 år. Tilbuddet gælder alle, men med særligt fokus på dem som af den ene eller den anden årsag, er i en periode af deres liv, hvor de føler sig sårbare. Det kan fx være pga. tab af ægtefælle/samlever, længere tids sygdom, manglende trivsel eller noget helt andet.

## Formål

At bidrage til at borgere i målgruppen bedre udnytter egne ressourcer og bevarer funktionsniveauet længst muligt.

## Henvendelsesform

Forebyggelseskonsulenterne sender brev med tilbud om et forebyggende hjemmebesøg til borgere i målgruppen. Der afholdes hvert år 75års fødselsdag for borgere der fylder 75 i dette år. Borgerne inviteres til eftermiddag med orientering Lolland kommunes forskellige tilbud.

## Ydelsens indhold

En målrettet og helhedsorienteret samtale der:

- tager udgangspunkt i borgerens hverdag og ønsker for eget liv,
- afdækker eventuelle aktivitetsproblemer og udfordringer, som den enkelte borger oplever og
- skaber fokus på borgerens egne ressourcer og muligheder for at have et så godt og selvhjulpent liv som muligt

Der gives råd og vejledning inden for følgende områder:

- Sundhedsfremmende og forebyggende tiltag
- Sociale aktiviteter i lokalområdet

- Mulige hjælpeforanstaltninger i kommunen

Samtalen kan omhandle følgende emner:

- Hvordan borgeren klarer sig i hverdagen
- Vejledning og rådgivning omkring fremtidsfuldmagt
- Netværk
- Helbredsforhold og medicin
- Trivsel - med opmærksomhed på bl.a. ensomhed og demens
- Aktiviteter/netværk
- Ernæring
- Fysisk og mental funktionsevne
- Faldforebyggelse
- Rygning og alkohol
- Bolig
- Ønsker for fremtiden

Der tilbydes desuden efter behov:

- Rejse-sætte sig test (vurdering af muskelstyrke i underkrop)
- Vejledning i lette træningsøvelser

Under besøget vurderes endvidere behov for et eventuelt opfølgingsbesøg samt for borgere der endnu ikke er fyldt 82 år, hvornår borgeren skal have næste tilbud om forebyggende besøg.

Under eller efter besøget dokumenteres samtalen i kommunens omsorgssystem med et kort notat, som borgeren er vidende om. Borgeren har mulighed for at læse hvad forebyggelseskonsulenterne skriver i omsorgsjournalen på sundhedsportalen

([www.lolland.dk/borgerportalen](http://www.lolland.dk/borgerportalen)).

## Omfang

Samtalen ved et forebyggende hjemmebesøg forventes at tage ca. 1 time.

## Tilrettelægning af indsats i forhold til de særlige risikogrupper

Borgere i risiko for at miste funktionsevne opspores via samarbejdspartnere og andre interessenter fx:

- praktiserende læger
- sygehus
- kommunens visitationsenheder
- rehabiliteringsenheden
- demenskonsulenter
- privat og kommunale hjemmepleje
- hjemmesygepleje
- høre- og synskonsulenter
- boligsociale medarbejdere
- ældrerådet
- frivilligcentre
- pårørende

## Kvalitetsmål

- At alle borgere i de forskellige målgrupper får tilbud om forebyggende hjemmebesøg eller fællesarrangement.

## Opfølgning på kvalitetsmål

- Udtræk fra omsorgssystem over udsendte tilbud om hjemmebesøg.

# UDKAST

## Vedtægter for Ældrerådet i Lolland Kommune 2022-2025

### § 1. Navn

Ældrerådet i Lolland Kommune er valgt efter reglerne i "Lov om Retssikkerhed og Administration på det Sociale Område", §§ 30-33.

### § 2. Ældrerådets formål

Stk. 1. Ældrerådet rådgiver Byrådet i ældrepolitiske spørgsmål og formidler synspunkter mellem borgerne og Byrådet om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører de ældre.

Stk. 2. Byrådet skal høre Ældrerådet om alle forslag, der vedrører de ældre.

### § 3. Ældrerådets virksomhed

Stk. 1. Ældrerådet er en selvstændig forvaltningsenhed, som bl.a. er omfattet af Forvaltningsloven og Lov om offentlighed i forvaltningen. Ældrerådets medlemmer har tavshedspligt i det omfang, det følger af lovgivning eller af særlige bestemmelser i enkelte sager.

Stk. 2. Ældrerådet kan af egen drift udtale sig og stille forslag inden for alle forvaltningsgrene om emner, der har betydning for de ældre i kommunen.

Stk. 3. Ældrerådet kan ikke behandle spørgsmål, som kun vedrører enkeltpersoner blandt de ældre borgere eller blandt kommunens ansatte, medmindre sagen er af generel eller principiel karakter.

Stk. 4. Ældrerådet udøver sin virksomhed i møder, som ikke er åbne for offentligheden. Dagsordener og beslutningsreferater er offentligt tilgængelige på Lolland Kommunes hjemmeside [www.lolland.dk/aeldreraadet](http://www.lolland.dk/aeldreraadet).

Stk. 5. Ældrerådet skal holde sig orienteret om de ældres levevilkår i kommunen og om deres ønsker og behov.

Stk. 6. Ældrerådet skal gøre målrettet indsats for at fremme nærdemokratiet, så de ældre kan inddrages aktivt i de lokale beslutninger på ældreområdet.

Stk. 7. Ældrerådet orienteres om konklusioner fra det kommunale tilsyn med plejeboliger m.v. Konklusionerne fremsendes til Ældrerådet i forbindelse med den politiske behandling. Ældrerådet skal ligeledes holde sig orienteret om tilsyn på ældreområdet udført af Styrelsen for Patientsikkerhed.

Stk. 8. Ældrerådet udarbejder ved årets slutning en beretning om sin virksomhed i det forløbne år. Beretningen sendes til Byrådet til orientering og offentliggøres.

# UDKAST

## § 4. Ældrerådets sammensætning samt opstilling af kandidater

Stk. 1. Til Lolland Ældreråd vælges fra og med valget i 2025 9 medlemmer for en fireårig periode.

Stk. 2. De 9 kandidater med flest stemmer opnår valg. De næste 9 kandidater bliver suppleanter i den rækkefølge, som de opnår stemmer, og indtræder, når et medlem udtræder af Ældrerådet. Der vælges ikke personlige suppleanter.

Stk. 3. Suppleanter deltager ikke i Ældrerådets møder.

Stk. 4. Personer, der har fast bopæl i Lolland Kommune, og som er fyldt 60 år senest på valgdagen for valg til Ældreråd, har valget og er valgbare ved valg til Ældrerådet.

Stk. 5. Medlemskab af Ældrerådet er ikke et borgerligt ombud.

## § 5. Valg til Ældrerådet

Stk. 1. Byrådet sørger for, at der afholdes valg til Ældrerådet hvert fjerde år.

Stk. 2. Valgperioden følger Byrådets.

Stk. 3. Valget til Ældrerådet holdes som fremmødevalg. Byrådet fastlægger herudover i samråd med Ældrerådet de nærmere bestemmelser for valgets gennemførelse.

Stk. 4. Opstilling af kandidater sker, efter at valget er annonceret i lokalpressen og andre relevante steder, og efter at der er afholdt borgermøder, hvor der orienteres om Ældrerådets arbejde og opgaver samt om valgreglerne.

Stk. 5. Af hensyn til GDPR-reglerne er det administrationens opgave at opbevare data på kandidaterne.

stk. 6. Ældrerådet tiltræder den 1. januar efter valgets afholdelse.

## § 6. Ældrerådets konstituering og arbejdsvilkår

Stk. 1. Ældrerådet konstituerer sig senest 15 dage efter valget med formand, næstformand og, hvis muligt, sekretær.

Stk. 2. Sekretærens opgaver omfatter, udover referatskrivning, bl.a. formatering af dagsorden, referat og bilag i webtilgængelig udgave efter modtaget skabelon, samt udsendelse til medlemmerne inden for aftalt tidsfrist. Såfremt ingen af de nyvalgte medlemmer ser sig i stand til at påtage sig jobbet som sekretær, overgår dette til sekretariatet. Se § 7 stk. 2 i nærværende Vedtægter.

Stk. 3. Det konstituerende møde indkaldes af administrationen. Mødet ledes, indtil valg af formand, af det medlem, der har længst anciennitet. Såfremt flere har samme anciennitet, ledes mødet af det ældste medlem. Efter valg af formand overgår mødeledelsen til denne.

Stk. 4. Ældrerådet kan nedsætte arbejdsgrupper.



## UDKAST

Stk. 5. Arbejdsgruppernes arbejdsopgaver besluttet af Ældrerådet. Arbejdsgrupper kan aldrig udtale sig på Ældrerådets vegne.

Stk. 6. Ældrerådet fastsætter selv sin Forretningsorden.

Stk. 7. Der kan vælges et forretningsudvalg, hvis Ældrerådet beslutter en Forretningsorden med dette indhold.

### § 7. Ældrerådets økonomi

Stk. 1. Byrådet betaler alle udgifter ved Ældrerådets virksomhed inden for den afsatte budgetramme og stiller sekretariatsbistand til rådighed, hvis Ældrerådet ønsker det, jf. §31 stk. 2 i "Lov om Retssikkerhed og Administration på det Sociale Område".

Stk. 2. Hvis ingen sekretær har kunnet vælges, jf. § 6 stk. 2 i nærværende Vedtægter, omfatter sekretariatsbistanden desuden hvervet som sekretær.

Stk. 3. Ældrerådet kan udarbejde sit forslag til budget for det kommende år efter de af Byrådet fastlagte retningslinjer.

Stk. 4. Medlemmer af Ældrerådet modtager diæter og erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste for deltagelse i møderne, jf. bilag 1.

Stk. 5. Medlemmerne har ret til befordringsgodtgørelse efter statens takster (høj takst) ved deltagelse i møder, kurser og lignende, jf. bilag 1.

Stk. 6. Lolland Ældreråd er medlem af Danske Ældreråd

### § 8. Samarbejde

Stk. 1. Byrådet og Ældrerådet lægger vægt på at have et konstruktivt og positivt samarbejde til gavn for de ældre i Lolland Kommune.

Stk. 2. Ældrerådet mødes efter behov med Direktion, sektorchefer og/eller de stående udvalg til drøftelse af ældrepolitiske emner. Begge parter kan tage et sådant initiativ.

Stk. 3. Den lovbestemte høring af Ældrerådet gælder, hvad enten beslutning træffes af Byrådet, i et udvalg eller af et forvaltningsorgan.

Stk. 4. Denne høring skal ske i god tid, inden der træffes beslutning. Høringsperioden er sædvanligvis 2 uger. I hastesager aftales høringsprocedure mellem borgmester/udvalgsformand og Ældrerådets formand. Ældrerådets udtalelse skal følge sagsfremstillingen og indstillingen som påtegning eller særskilt bilag, uanset hvilket politisk udvalg sagen henhører under. Ældrerådets kontaktpersoner i forvaltningerne drager omsorg herfor.

Stk. 5. Hvis Byrådet overdrager udførelsen af opgaver inden for sit ansvarsområde til private entreprenører eller andre offentlige udførere, skal Byrådet sikre, at Ældrerådet stadig bliver hørt om spørgsmål, som vedrører de ældre.

# UDKAST

## § 9. Vedtægten

Stk. 1. Denne vedtægt træder i kraft efter vedtagelse i Lolland Kommunes Ældreråd og godkendelse i Byrådet.

Stk. 2. Vedtægten tages op til revision, når lovgivning eller andre forhold nødvendiggør det, dog senest i 1. kvartal 2026.

Stk. 3. Vedtægtsændringer skal godkendes af henholdsvis Byrådet og Ældrerådet.

### **Bilag 1:** Diæter og godtgørelser til Ældrerådet

Vedtaget på Ældrerådets møde den 21. november 2024.

Godkendt i Byrådet i Lolland Kommune den \_\_\_\_\_

For Lolland Kommune

Holger Schou Rasmussen

Borgmester

For Ældrerådet i Lolland Kommune

Karen Zubari

Formand

# UDKAST

## Bilag 1

til Vedtægter for Ældrerådet i Lolland Kommune 2022-2025

### **Diæter og godtgørelser til Ældrerådet**

Efter Kommunestyrelseslovens § 16a ydes efter statens takst (høj) kørselsgodtgørelse samt diæter og erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste til Ældrerådets medlemmer.

Kørselsgodtgørelse ydes til aktiviteter, såfremt deltagelsen er godkendt på et ældrerådsmøde. Der skal altid søges samkørsel. Ved beslutningen skal rådet specifikt tage stilling til, hvilke medlemmer der skal repræsentere rådet ved den pågældende aktivitet.

### **Diæter og erstatning for tabt arbejdsfortjeneste ydes til:**

- Ordinære og ekstraordinære møder i Ældrerådet
- Ældrerådets møder med politiske udvalg, råd og nævn.

### **Kørselsgodtgørelse ydes til:**

- Ordinære og ekstraordinære møder i Ældrerådet
- Møder med politiske udvalg, råd og nævn
- Møder i Ældrerådets arbejdsgrupper
- Borgermøder inden for Ældrerådets interesseområde
- Møder med administrationen og/eller borgmester
- Møder som kontaktperson til plejehjem og som mødeleder i kontaktudvalg
- Valgmøder til kontaktudvalg
- Temadage, kurser, workshops, repræsentantskabsmøder, konferencer, messer og øvrige arrangementer af relevans for Ældrerådet
- Repræsentation i forbindelse med aktiviteter for Ældrerådet.

# Lolland Ældreråd - Årshjul 2024-25

Senest opdateret den 16-11-2024.

## Aktiviteter i november 24

Dato	Aktivitet	Obs.
5. nov.	Kontaktudvalgsmøde Blomsterparken/Kirsebærhaven	Karen
7. nov.	Møde i Regionsældrerådet. Tema: Transport	Anne, Nina (Hanne)
11. nov.	Besøg på SOSU-skolen m. Guldborgsund ÆR kl. 11.15-13.	
11. nov.	Borgermøde Den sidste tid Maribo kl. 16-18	Alle
12. nov.	Borgermøde Den sidste tid Nakskov kl. 16-18	Alle
12. nov.	Dialogmøde m. frivillige Maribo kl. 17-20	Alle
13. nov.	ÆOS-møde	
18. nov.	Kontaktudvalgsmøde Rønnebærparken	Hanne
20. nov.	Kontaktudvalgsmøde Skovcentret	Anne
21. nov.	ÆR-møde. Kval.Std. Pers. Praktisk hjælp etc. Høring.	Alle
27. nov.	DÆR Vingsted Ældrepol. Konference	
28. nov.	Byrådsmøde	

## Aktiviteter i december 24

Dato	Aktivitet	Obs.
2. dec.	FU-møde i Regionsældrerådet	Nina
4. dec.	ÆOS-møde	
12. dec.	ÆR-møde	Alle
17. dec.	Møde i Brugerråd Fælleskøkken kl. 13-15.	Anne, Annie, Ulrik (Hanne, Tom, Tove)
19. dec.	Byrådsmøde	
31. dec.	Befordringsbilag afleveres	

## Aktiviteter i januar 25

Dato	Aktivitet	Obs.
14. jan.	Kontaktudvalgsmøde Blomsterparken/Kirsebærhaven	Karen
22. jan.	RÆR-møde Sorø	Anne, Nina (Hanne)
23. jan.	ÆR-møde <b>Bemærk: Maribo Konferencen</b>	Alle

## Aktiviteter i februar 25

Dato	Aktivitet	Obs.
12. feb.	RÆR FU-møde Sorø	Nina
13. feb.	ÆR-møde Nakskov Konferencen	Alle

## Aktiviteter i marts 25

Dato	Aktivitet	Obs.
11. marts	Prisuddeling Nakskov Teater (foreslået dato)	Alle
20. marts	RÆR temadag Sorø (Datosammenfald!)	?
20. marts	ÆR-møde Nakskov Konferencen	Alle

<b>Dato</b>	<b>Aktivitet</b>	<b>Obs.</b>
31. marts	Befordringsbilag afleveres	

## Aktiviteter i april 25

<b>Dato</b>	<b>Aktivitet</b>	<b>Obs.</b>
24. april	ÆR-møde Nakskov Konferencen	Alle

## Aktiviteter i maj 25

<b>Dato</b>	<b>Aktivitet</b>	<b>Obs.</b>
22. maj	ÆR-møde Nakskov Konferencen	Alle

## Aktiviteter i juni 25

<b>Dato</b>	<b>Aktivitet</b>	<b>Obs.</b>
12. juni	ÆR-møde Nakskov Konferencen	Alle
30. juni	Befordringsbilag afleveres	

## Aktiviteter i juli 25

<b>Dato</b>	<b>Aktivitet</b>	<b>Obs.</b>
23.-24. juli	Seniorfestival Marielyst Højskole	

## Aktiviteter i august 25

<b>Dato</b>	<b>Aktivitet</b>	<b>Obs.</b>
6. aug.	RÆR FU-møde Sorø	Nina
21. aug.	ÆR-møde Nakskov Konferencen	Alle

## Aktiviteter i september 25

<b>Dato</b>	<b>Aktivitet</b>	<b>Obs.</b>
11. sept.	ÆR-møde Nakskov Konferencen	Alle
18. sept.	RÆR Ekskursion	Anne, Nina (Hanne) + flere?
30. sept.	Befordringsbilag afleveres	

## Aktiviteter i oktober 25

<b>Dato</b>	<b>Aktivitet</b>	<b>Obs.</b>
1. okt.	FN's Int. Ældredag – aktivitet?	
16. okt.	RÆR FU-møde Sorø (Datosammenfald!)	Nina
16. okt.	ÆR-møde Nakskov Konferencen	Alle

## Aktiviteter i november 25

<b>Dato</b>	<b>Aktivitet</b>	<b>Obs.</b>
18. nov.	Ældrerådsvalg	Alle
19. nov.	Stemmeoptælling	Alle
20. nov.	ÆER-møde Nakskov Konferencen	Alle
26. nov.	RÆER-møde Sorø	Anne, Nina (Hanne)

## Aktiviteter i december 25

<b>Dato</b>	<b>Aktivitet</b>	<b>Obs.</b>
11. dec.	ÆER-møde Nakskov Konferencen	Alle
15. dec.	RÆER FU-møde Sorø	Nina
31. dec.	Befordringsbilag afleveres	

## Ledige Plejeboliger 2024

### Ledige plejeboliger

Lokalitet	Antal boliger	Jan.	Feb.	Marts	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Bøgelunden, Horslunde	21	0	0	1	0	0	0		1	0	1		
Bøgevænget, Holeby	41	0	0	0	0	0	0		0	0	1		
Skovcentret, Nakskov	45	0	0	0	0	0	0		0	0	0		
Kirsebærhaven, Rødby	18	0	0	0	0	0	0		0	0	0		
Lykkesejecentret, Søllested	47	1	0	1	0	0	0		0	1	2		
Margretecentret, Maribo	56	0	0	0	0	0	0		0	0	0		
Rønnebærparken, Dannemare	18	1	0	0	0	1	0		1	1	1		
Sandby Ældrecenter, Sandby	21	0	0	0	0	0	0		1	0	0		
Skolebakken, Nakskov	50	1	0	0	0	0	0		2	1	2		
Stokkemarke Plejecenter, Stokkemarke	19	0	0	0	0	0	0		0	1	0		
<b>I alt</b>	<b>336</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>		<b>5</b>	<b>4</b>	<b>7</b>		

### Venteliste

Lokalitet	Antal boliger	Jan.	Feb.	Marts	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Bøgelunden	21	0	0	0	0	0	0		0	0	0		
Bøgevænget	41	0	0	1	1	1	1		0	0	0		
Skovcentret	45	5	2	3	2	2	2		1	1	0		
Kirsebærhaven	18	6	2	2	3	3	3		0	0	1		
Lykkesejecentret	47	0	0	0	1	1	1		1	0	0		
Margretecentret	56	7	5	7	13	12	9		7	5	7		
Rønnebærparken	18	1	1	0	0	0	0		0	0	0		
Sandby Ældrecenter	21	3	0	0	0	0	0		0	0	0		
Skolebakken	50	0	0	2	0	0	0		0	2	0		
Stokkemarke Plejecenter	19	0	1	1	1	1	0		0	0	0		
<b>Under plejeboligaranti på 2 mdr.</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		
<b>I alt</b>	<b>336</b>	<b>22</b>	<b>11</b>	<b>16</b>	<b>21</b>	<b>20</b>	<b>16</b>		<b>9</b>	<b>8</b>	<b>8</b>		

### Fritvalgsordningen

	Jan.	Feb.	Marts	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Venteliste til anden kommune	1	1	3	7	9	7		6	10	8		
Afventer svar på ansøgning til anden kommune	7	7	6	5	6	4		4	8	3		

## Ledige Ældreboliger 2024

### Ledige ældreboliger

Lokalitet	Antal boliger	Jan.	Feb.	Marts	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Anlægsvej, Søllested	11	0	0	0	0	0	0		0	0	1	1	
Bangshave Parken, Maribo	40	0	0	0	0	0	0		0	0	0		
Birketlunden - rækkehuse, Torrig	6	0	0	0	0	0	0		0	0	0		
Boesgaardsparken, Horslunde	27	0	0	5	3	1	1		0	0	0		
Degnevænget, Rødby	23	2	1	0	1	0	0		0	0	0		
Egevænget, Holeby	14	1	1	1	1	1	0		1	1	0		
Herredsvej 177 G-H-I-K, Fejø	4	0	0	0	0	0	0		0	0	0		
Ole Kirks Allé, Nakskov	4	0	0	0	0	0	0		0	0	0		
Ryttervej, Holeby	2	1	1	1	1	1	0		0	0	0		
Skovvænget, Maribo	19	0	0	1	1	0	2		4	0	2		
Stationsvej, Horslunde	16	0	0	0	0	0	0		0	0	0		
Viggo Lunds Vej, Sandby	4	0	0	0	0	0	0		0	0	0		
Voldgården, Nakskov	10	0	0	0	0	0	1		0	0	0		
Æbleparken, Rødby	12	0	0	0	0	0	0		0	0	0		
<b>I alt</b>	<b>192</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>4</b>		<b>5</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	

### Venteliste

Lokalitet	Antal boliger	Jan.	Feb.	Marts	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Anlægsvej	11	0	0	0	0	0	0		0	0	0		
Bangshave Parken	40	5	5	6	8	3	2		1	1	2		
Birketlunden - rækkehuse	6	0	0	0	0	0	0		0	0	0		
Boesgaardsparken	27	0	0	0	0	0	0		0	0	0		
Degnevænget	23	0	0	0	1	0	0		0	0	0		
Egevænget	14	0	0	0	0	0	0		0	0	0		
Herredsvej 177 G-H-I-K	4	0	0	0	0	0	0		0	0	0		
Ole Kirks Allé	4	4	3	5	5	3	2		3	3	4		
Ryttervej	2	0	0	0	0	0	0		0	0	0		
Skovvænget	19	2	1	1	1	0	0		0	0	0		
Stationsvej	16	0	0	1	2	1	2		1	2	0		
Viggo Lunds Vej	4	0	0	0	0	0	0		0	0	0		
Voldgården	10	0	0	0	0	0	0		1	1	0		
Æbleparken, Skolegade	12	0	0	0	0	0	0		0	0	0		
<b>I alt</b>	<b>192</b>	<b>11</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	<b>17</b>	<b>7</b>	<b>6</b>		<b>6</b>	<b>7</b>	<b>6</b>		

### Fritvalgsordningen

	Jan.	Feb.	Marts	April	Maj	Juni	Juli	Aug.	Sep.	Okt.	Nov.	Dec.
Venteliste til anden kommune	6	4	3	4	5	4		5	5	5		
Afventer svar på ansøgning til anden kommune	2	2	1	1	1	0		1	1	1		